



Tuilière d'Oppens forêt-bois sarl

Entreprise fondée en 2009, active dans le domaine forestier, dont les locaux sont au centre de compétence à la Tuilière d'Oppens, recherche un/e

Secrétaire-comptable à 30%

Les tâches à accomplir pour cette société, ainsi que pour 2 associations de propriétaires forestiers (Triage de Molondin et Triage du Sauteruz) :

- comptabilité financière et analytique, y compris bouclément
- facturation, contentieux
- paiements
- décomptes TVA
- gestion des salaires, décomptes de charges sociales, déclarations accidents et maladies, décomptes des heures et vacances du personnel
- secrétariat des séances des divers comités (tenue des procès-verbaux)
- présentation des comptes aux assemblées
- établir les budgets
- déclaration impôt personne morale

Votre profil :

CFC employé de commerce ou titre jugé équivalent, brevet de spécialiste en comptabilité un atout.

Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire.

Pouvoir travailler de manière autonome et indépendante.

A l'aise avec les outils informatiques, connaissance du logiciel Winbiz.

Merci de faire parvenir votre dossier complet d'ici le 10 mars 2014, soit par mail (stephanie.gendroz@vd.ch) ou par courrier à l'adresse suivante :

Tuilière d'Oppens Forêt-Bois Sarl
Mme Stéphanie Gendroz
La Tuilière 9
1047 Oppens